



ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต  
เรื่อง นโยบายการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นห้องสมุดสีเขียว (Green Library) เพื่อสนับสนุนแนวทางการบริหารจัดการที่ดีตามยุทธศาสตร์เรื่องการพัฒนาสิ่งแวดล้อมที่ดีในมหาวิทยาลัยภายใต้โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยรังสิตสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสร้างเสริมสุขภาพ (RSU Healthy Campus) และนโยบายอนุรักษ์พลังงานของมหาวิทยาลัยรังสิต ด้วยการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและบริการ การจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้เรื่องการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมของผู้ใช้บริการและผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับห้องสมุด จึงขอประกาศนโยบายการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต ดังนี้

1. ดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานของห้องสมุดอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานและมีความสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยรังสิต
2. บริหารจัดการตามแนวทางพัฒนาห้องสมุดสีเขียว ด้วยการกำหนดบุคคลมาทำหน้าที่รับผิดชอบ มีการจัดการโครงสร้างพื้นฐานหรือลักษณะทางกายภาพให้เอื้อต่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม และเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้แก่ห้องสมุด
3. พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและบริการของห้องสมุดเพื่อส่งเสริมความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้ใช้บริการห้องสมุดมีความรู้ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงานและดูแลสิ่งแวดล้อม ด้วยการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้และการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ
5. เข้าร่วมภาคีความร่วมมือต่างๆ เพื่อสร้างเครือข่ายการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศและความรู้ระหว่างกัน
6. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และทำการชดเชยคาร์บอนทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล
7. มหาวิทยาลัยรังสิตต้องให้การสนับสนุนปัจจัยที่จำเป็นเพื่อการพัฒนางานด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมของห้องสมุด
8. จัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน 2559

(ดร.มลิวัดย์ ประดิษฐ์ธีระ)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด



ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต  
เรื่อง นโยบายการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นห้องสมุดสีเขียว (Green Library) เพื่อสนับสนุนแนวทางการบริหารจัดการที่ดีตามยุทธศาสตร์เรื่องการพัฒนาสิ่งแวดล้อมที่ดีในมหาวิทยาลัยภายใต้โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยรังสิตสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสร้างเสริมสุขภาพ (RSU Health Campus) และนโยบายอนุรักษ์พลังงานของมหาวิทยาลัยรังสิต ด้วยการพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและบริการ การจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้เรื่องการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมของผู้ใช้บริการและผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้องกับห้องสมุด จึงขอประกาศนโยบายการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต ดังนี้

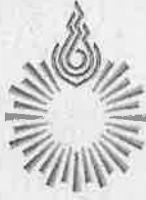
1. ดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานของห้องสมุดอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานและมีความสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยรังสิต
2. บริหารจัดการตามแนวทางพัฒนาห้องสมุดสีเขียว ด้วยการกำหนดบุคคลมาทำหน้าที่รับผิดชอบ มีการจัดการโครงสร้างพื้นฐานหรือลักษณะทางกายภาพให้เอื้อต่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม และเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้แก่ห้องสมุด
3. พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและบริการของห้องสมุดเพื่อส่งเสริมความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริมให้บุคลากรและผู้ใช้บริการห้องสมุดมีความรู้ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงานและดูแลสิ่งแวดล้อม ด้วยการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้และการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ
5. เข้าร่วมภาคีความร่วมมือต่างๆ เพื่อสร้างเครือข่ายการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศและความรู้ระหว่างกัน
6. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และทำการชดเชยคาร์บอนทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล
7. มหาวิทยาลัยรังสิตต้องให้การสนับสนุนปัจจัยที่จำเป็นเพื่อการพัฒนางานด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมของห้องสมุด
8. จัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

จึงประกาศมาเพื่อทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน 2560

(ดร.เมลิวัลย์ ประดิษฐ์มีระ)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด



## ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

### เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน สำนักงานสีเขียว (Green Office)

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต มีนโยบายในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน เพื่อนำไปสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green office) เพื่อให้นโยบายดังกล่าวเกิดผลเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมาย จึงประกาศนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน สำนักงานสีเขียวให้บุคลากรและนักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานในอาคารหอสมุด ดังต่อไปนี้

1. ร่วมกันปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว
2. ส่งเสริมและดำเนินการให้การใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรต่างๆ ของสำนักหอสมุดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
3. มุ่งมั่นในการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมด้วยการใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงานรวมทั้งการจัดจ้างและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีฉลากสิ่งแวดล้อมกำกับผลิตภัณฑ์
4. ส่งเสริมให้เกิดการตระหนักรู้เรื่องการลดปริมาณขยะ ของเสีย และมลพิษอื่นๆ โดยมีการส่งเสริมการนำวัสดุกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่
5. รณรงค์การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากทุกกิจกรรมในการดำเนินงานภายในสำนักงาน
6. ส่งเสริมให้มีการดูแลพื้นที่สำนักงานให้น่าอยู่ด้วยกิจกรรม 7ส
7. สื่อสารนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงานให้เข้าถึงบุคลากรและนักศึกษา ตลอดจนบุคคลภายนอกให้ทราบถึงความมุ่งมั่นสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว
8. ผู้บริหารและคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว จะทบทวน และปรับปรุงนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักหอสมุดอย่างต่อเนื่อง และมีการติดตามการบรรลุผลสำเร็จของวัตถุประสงค์ทุกปี

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2561

(ดร.มลิวัดย์ ประดิษฐ์ธีระ)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด



ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต  
เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน สำนักงานสีเขียว (Green Office)  
ปีพุทธศักราช 2562

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต มีนโยบายในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน เพื่อนำไปสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green office) เพื่อให้นโยบายดังกล่าวเกิดผลเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมาย จึงประกาศนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน สำนักงานสีเขียวให้บุคลากรและนักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานในอาคารหอสมุด ดังต่อไปนี้

1. ร่วมกันปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว
2. ส่งเสริมและดำเนินการให้การใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรต่างๆ ของสำนักหอสมุดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
3. มุ่งมั่นในการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมด้วยการใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงานรวมทั้งการจัดจ้างและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีฉลากสิ่งแวดล้อมกำกับผลิตภัณฑ์
4. ส่งเสริมให้เกิดการตระหนักรู้เรื่องการลดปริมาณขยะ ของเสีย และมลพิษอื่นๆ โดยมีการส่งเสริมการนำวัสดุกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่
5. รณรงค์การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากทุกกิจกรรมในการดำเนินงานภายในสำนักงาน
6. ส่งเสริมให้มีการดูแลพื้นที่สำนักงานให้น่าอยู่ด้วยกิจกรรม 7ส
7. สื่อสารนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงานให้เข้าถึงบุคลากรและนักศึกษา ตลอดจนบุคคลภายนอกให้ทราบถึงความมุ่งมั่นสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว
8. ผู้บริหารและคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว จะทบทวน และปรับปรุงนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักหอสมุดอย่างต่อเนื่อง และมีการติดตามการบรรลุผลสำเร็จของวัตถุประสงค์ทุกปี

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2562

(ดร.มลิวัตย์ ประดิษฐ์ธีระ)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด



ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต  
เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน สำนักงานสีเขียว (Green Office)  
ปีพุทธศักราช 2563

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต มีนโยบายในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน เพื่อนำไปสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green office) เพื่อให้นโยบายดังกล่าวเกิดผลเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมาย จึงประกาศนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน สำนักงานสีเขียวให้บุคลากรและนักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานในอาคารหอสมุด ดังต่อไปนี้

1. ร่วมกันปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว
2. ส่งเสริมและดำเนินการให้การใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรต่างๆ ของสำนักหอสมุดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
3. มุ่งมั่นในการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมด้วยการใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงานรวมทั้งการจัดจ้างและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีฉลากสิ่งแวดล้อมกำกับผลิตภัณฑ์
4. ส่งเสริมให้เกิดการตระหนักรู้เรื่องการลดปริมาณขยะ ของเสีย และมลพิษอื่นๆ โดยมีการส่งเสริมการนำวัสดุกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่
5. ณรงค์การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากทุกกิจกรรมในการดำเนินงานภายในสำนักงาน
6. ส่งเสริมให้มีการดูแลพื้นที่สำนักงานให้น่าอยู่ด้วยกิจกรรม 7ส
7. สื่อสารนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงานให้เข้าถึงบุคลากรและนักศึกษา ตลอดจนบุคคลภายนอกให้ทราบถึงความมุ่งมั่นสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว
8. ผู้บริหารและคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว จะทบทวน และปรับปรุงนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักหอสมุดอย่างต่อเนื่อง และมีการติดตามการบรรลุผลสำเร็จของวัตถุประสงค์ทุกปี

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2563

(ดร.มลิวัลย์ ประดิษฐ์ธีระ)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด





ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต  
เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน สำนักงานสีเขียว (Green Office)  
ปีพุทธศักราช 2564

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต มีนโยบายในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน เพื่อนำไปสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว (Green office) เพื่อให้นโยบายดังกล่าวเกิดผลเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมาย จึงประกาศนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน สำนักงานสีเขียวให้บุคลากรและนักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานในอาคารหอสมุด ดังต่อไปนี้

1. ร่วมกันปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานให้มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว
2. ส่งเสริมและดำเนินการให้การใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรต่างๆ ของสำนักหอสมุดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
3. มุ่งมั่นในการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมด้วยการใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงานรวมทั้งการจัดจ้างและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีฉลากสิ่งแวดล้อมกำกับผลิตภัณฑ์
4. ส่งเสริมให้เกิดการตระหนักรู้เรื่องการลดปริมาณขยะ ของเสีย และมลพิษอื่นๆ โดยมีการส่งเสริมการนำวัสดุกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่
5. รมรงค์การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากทุกกิจกรรมในการดำเนินงานภายในสำนักงาน
6. ส่งเสริมให้มีการดูแลพื้นที่สำนักงานให้น่าอยู่ด้วยกิจกรรม 7ส
7. สื่อสารนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงานให้เข้าถึงบุคลากรและนักศึกษา ตลอดจนบุคคลภายนอก ให้ทราบถึงความมุ่งมั่นสู่การเป็นสำนักงานสีเขียว
8. ผู้บริหารและคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว จะทบทวน และปรับปรุงนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักหอสมุดอย่างต่อเนื่อง และมีการติดตามการบรรลุผลสำเร็จของวัตถุประสงค์ทุกปี

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2564

(ดร.มลิวัลย์ ประดิษฐ์ธีระ)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด



ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และสำนักงานสีเขียว (Green Office)  
ปีพุทธศักราช 2565

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต มีนโยบายในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้  
นโยบายดังกล่าว มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายอย่างยั่งยืน จึงประกาศนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ห้องสมุด  
สีเขียวและสำนักงานสีเขียวให้บุคลากรและนักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานในอาคารหอสมุด  
ดังต่อไปนี้

1. ผู้บริหารและบุคลากรสำนักหอสมุดร่วมกันปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว และตามเกณฑ์มาตรฐาน  
สำนักงานสีเขียว รวมทั้งข้อกำหนดและข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการให้การใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรต่างๆ ของสำนักหอสมุดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ  
อย่างต่อเนื่อง
3. ส่งเสริมให้เกิดการตระหนักรู้เรื่องการลดปริมาณขยะ ของเสีย และมลพิษอื่นๆ โดยมีการส่งเสริม การนำวัสดุ  
กลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่
4. ส่งเสริมให้มีการดูแลพื้นที่สำนักงานให้น่าอยู่ด้วยกิจกรรม 7ส
5. มุ่งมั่นในการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมด้วยการใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงานรวมทั้งการจัดจ้างและบริการที่เป็นมิตรกับ  
สิ่งแวดล้อม มีฉลากสิ่งแวดล้อมกำกับผลิตภัณฑ์
6. รณรงค์การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากทุกกิจกรรมในการดำเนินงานภายในสำนักงาน
7. สื่อสารนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน เพื่อสร้างความเข้าใจและตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการบริหาร  
จัดการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ให้แก่บุคลากร นักศึกษา ตลอดจนบุคคลภายนอก
8. ผู้บริหารและคณะกรรมการห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว จะทบทวน และปรับปรุงนโยบาย เป้าหมาย  
และแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักหอสมุดอย่างต่อเนื่อง และมีการติดตามการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายทุกปี

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2565

(ดร.มลิวัดย์ ประดิษฐ์ธีระ)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด



## ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ปีพุทธศักราช 2566

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต มีนโยบายในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้  
นโยบายดังกล่าว มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายอย่างยั่งยืน จึงประกาศนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ห้องสมุด  
สีเขียวและสำนักงานสีเขียวให้บุคลากรและนักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานในอาคารหอสมุด  
ดังต่อไปนี้

1. ผู้บริหารและบุคลากรสำนักหอสมุดร่วมกันปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว และตามเกณฑ์มาตรฐาน  
สำนักงานสีเขียว รวมทั้งข้อกำหนดและข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
2. ส่งเสริมและดำเนินการให้การใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรต่างๆ ของสำนักหอสมุดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ  
อย่างต่อเนื่อง
3. ส่งเสริมให้เกิดการตระหนักรู้เรื่องการลดปริมาณขยะ ของเสีย และมลพิษอื่นๆ โดยมีการส่งเสริม การนำวัสดุ  
กลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่
4. ส่งเสริมให้มีการดูแลพื้นที่สำนักงานให้น่าอยู่ด้วยกิจกรรม 7ส
5. มุ่งมั่นในการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมด้วยการใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงานรวมทั้งการจัดจ้างและบริการที่เป็นมิตรกับ  
สิ่งแวดล้อม มีฉลากสิ่งแวดล้อมกำกับผลิตภัณฑ์
6. รณรงค์การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากทุกกิจกรรมในการดำเนินงานภายในสำนักงาน
7. สื่อสารนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน เพื่อสร้างความเข้าใจและตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการบริหาร  
จัดการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ให้แก่บุคลากร นักศึกษา ตลอดจนบุคคลภายนอก
8. ผู้บริหารและคณะกรรมการห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว จะทบทวน และปรับปรุงนโยบาย เป้าหมาย  
และแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักหอสมุดอย่างต่อเนื่อง และมีการติดตามการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายทุกปี

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

(ดร.มลิวัลย์ ประดิษฐ์ธีระ)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด





## ประกาศสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต

เรื่อง นโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ปีพุทธศักราช 2567

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรังสิต มีนโยบายในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้  
นโยบายดังกล่าว มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมายอย่างยั่งยืน จึงประกาศนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ห้องสมุด  
สีเขียวและสำนักงานสีเขียวให้บุคลากรและนักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานในอาคารหอสมุด  
ดังต่อไปนี้

1. ผู้บริหารและบุคลากรสำนักหอสมุดร่วมกันปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว และตามเกณฑ์มาตรฐาน  
สำนักงานสีเขียว รวมทั้งข้อกำหนดและข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
2. ส่งเสริมและดำเนินการให้การใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรต่างๆ ของสำนักหอสมุดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ  
อย่างต่อเนื่อง
3. ส่งเสริมให้เกิดการตระหนักรู้เรื่องการลดปริมาณขยะ ของเสีย และมลพิษอื่นๆ โดยมีการส่งเสริม การนำวัสดุ  
กลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่
4. ส่งเสริมให้มีการดูแลพื้นที่สำนักงานให้น่าอยู่ด้วยกิจกรรม 7ส
5. มุ่งมั่นในการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมด้วยการใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงานรวมทั้งการจัดจ้างและบริการที่เป็นมิตรกับ  
สิ่งแวดล้อม มีหลากหลายสิ่งแวดล้อมกำกับผลิตภัณฑ์
6. รณรงค์การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากทุกกิจกรรมในการดำเนินงานภายในสำนักงาน
7. สื่อสารนโยบายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน เพื่อสร้างความเข้าใจและตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการบริหาร  
จัดการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ให้แก่บุคลากร นักศึกษา ตลอดจนบุคคลภายนอก
8. ผู้บริหารและคณะกรรมการห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว จะทบทวน และปรับปรุงนโยบาย เป้าหมาย  
และแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของสำนักหอสมุดอย่างต่อเนื่อง และมีการติดตามการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายทุกปี

จึงประกาศมาให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2567

(ดร.มลิวัดย์ ประดิษฐ์ธีระ)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด